

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова науково-методичної
ради НУВГП
е-підпис Олег ЛАГОДНЮК
30.04.2021

06-14-82S

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

SYLLABUS

ОРГАНІЗАЦІЯ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ОРГАНИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ		LOCAL GOVERNMENT ORGANIZATION AND POPULATION SELF-ORGANIZATION BODIES
Шифр за ОП	BB5.2	Code in Educational Program
Освітній рівень: бакалаврський (перший)		Educational level: bachelor's (first)
Галузь знань Публічне управління та адміністрування	28	Field of knowledge Public administration
Спеціальність Публічне управління та адміністрування	281	Field of knowledge: Public administration
Освітня програма: Публічне управління та адміністрування		Educational Program: Public administration

Силабус навчальної дисципліни *Організація місцевого самоврядування та органи самоорганізації населення* для здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр», які навчаються за освітньо-професійною програмою *Публічне управління та адміністрування спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування*. Рівне. НУВГП. 2021. 10 стор.

ОПП на сайті університету: <http://ep3.nuwm.edu.ua/17911/>

Розробник силабусу: Антонова С.Є., к.е.н., доцент, доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

Силабус схвалений на засіданні кафедри
Протокол № 9 від “ 17 ” березня 2021 року

Завідувач кафедри:
д.держ.упр., доцент

Л.Х. Тихончук

Керівник освітньої програми:
к.е.н., доцент

С.Є. Антонова

Схвалено науково-методичною радою з якості ННІ
Протокол № 5 від “27” квітня 2021 року

Голова науково-методичної ради з якості ННІ:
д.е.н., професор

Н.Е. Ковшун

СЗ № 2033 (номер документа в ЕДО)

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ*

Ступінь вищої освіти	бакалавр
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Рік навчання, семестр	3 - денна/5 - заочна 5 – денна/ 10 - заочна
Кількість кредитів	5
Лекції:	26 годин денна /6 годин заочна
Практичні заняття:	24 годин денна /6 годин заочна
Самостійна робота:	100 годин денна /138 годин заочна
Курсова робота:	ні
Форма навчання	Денна, Заочна
Форма підсумкового контролю	залік
Мова викладання	українська

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА*

ПРОФАЙЛ ЛЕКТОРА



Антонова Світлана Євгеніївна, к.е.н., доцент кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності

Вікіситет <https://cutt.ly/xfCW9qm>

ORCID <https://orcid.org/0000-0003-4796-8580>

Як комунікувати s.ie.antonova@nuwm.edu.ua
Актуальні оголошення на сторінці дисципліни в системі MOODLE
<https://exam.nuwm.edu.ua/>

ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація
навчальної дисципліни,
в т.ч. мета та цілі

Метою викладання дисципліни: формування у студентів системи базових знань щодо особливостей організації місцевого самоврядування та органів самоорганізації населення, як суспільного явища, як складових публічного управління, як системи з притаманною їй організаційною та функціональною структурою, як складного процесу із залученням жителів територіальних громад.

Використовуються такі методи викладання та технології: проблемні лекції, робота в малих групах та індивідуальні завдання, діалогові комунікації (дискусії, коментування), рольові ігри, аналіз конкретних ситуацій, презентації.

Посилання на опис дисципліни у репозиторії НУВГП:

Посилання на розміщення навчальної дисципліни на <https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667>

навчальній платформі Moodle	
Компетентності	<p>ЗК2.Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 6.Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 8.Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ФК7. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності.</p> <p>ФК12. Здатність розробляти та реалізовувати заходи щодо впровадження оптимальних форм і методів діяльності органів публічного адміністрування, враховуючи механізми розвитку громадянського суспільства.</p>
Програмні результати навчання	<p>ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН7. Вміти організовувати та брати участь у волонтерських/культурно-освітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.</p> <p>ПРН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.</p> <p>ПРН18. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.</p>
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	<p><i>Здатність логічно обґрунтовувати свою позицію, здатність до навчання, знаходити вихід із складних ситуацій, ініціативність, вміння працювати в команді, комплексне рішення проблем, формування власної думки, уміння слухати та запитувати та інші.</i></p>
Структура навчальної дисципліни	Зазначено нижче в таблиці
Методи оцінювання та структура оцінки	<p>Для досягнення цілей та завдань курсу студентам потрібно засвоїти теоретичний матеріал та здати модульні контролі знань, а також вчасно виконати практичні завдання. В результаті можна отримати такі обов'язкові бали:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 60 балів - за вчасне та якісне виконання практичних занять, що становить поточну (практичну) складову його оцінки; – 20 балів – модульний контроль 1; – 20 балів – модульний контроль 2. <p>Усього 100 балів.</p> <p><i>Студенти можуть отримати додаткові бали за: написання статей, підготовка доповідей та участь в наукових студентських конференціях, круглих столах. Додаткові бали студентам також можуть бути</i></p>

зараховані за конкретні пропозиції з удосконалення змісту навчальної дисципліни.

Модульний контроль проходитиме у формі тестування. У тесті 20 запитань різної складності: рівень 1 – 17 запитань по 0,9 бали (15,3 балів), рівень 2 – 2 запитань по 1,4 бали (2,8 бали), рівень 3 – 1 запитання по 1,9 бали (1,9 бали). Усього – 20 балів.

Лінк на нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції:

<http://nuwm.edu.ua/strukturni-pidrozdzili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenty>

Місце навчальної дисципліни в освітній траєкторії здобувача вищої освіти	Вивченню даної дисципліни передують Основи публічного врядування, Основи публічного адміністрування. Для вивчення даного курсу студентам необхідні знання з таких дисциплін – Основи стратегічного публічного управління, Інформаційно-аналітична діяльність в публічному управлінні.
Поєднання навчання та досліджень	Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.
Інформаційні ресурси	<ol style="list-style-type: none"> 1. Антонова С.Є., Цецик Я.П. Роль органів місцевого самоврядування у розвитку інфраструктури повітових міст Волині на початку ХХ століття. Вісник Маріупольського державного університету: зб. наук. пр. Вип.16. Маріуполь, 2016. С. 11-16. 2. Антонова С.Є., Цецик Я.П. Особливості діяльності органів міського самоврядування у розвитку інфраструктури міст Волині на початку ХХ ст. Вісник Маріупольського державного університету: зб. наук. пр. Вип.19. Маріуполь, 2017. С. 11-16. 3. Антонова С.Є. Вплив місцевих органів управління на розвиток культури в Рівненському районі Рівненської області. Публічне управління та адміністрування у процесах економічних реформ: мат-ли Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції. Херсон, 2017. С. 111-113. URL: http://www.ksau.kherson.ua/. 4. Антонова С.Є., Мартинюк Г.Ф. Сучасний стан децентралізаційних процесів в Україні. Децентралізація влади, проведення реформ в Україні. Сучасний стан та проблеми підготовки кадрів для об'єднаних територіальних громад: мат-ли І Міжнар. наук.-метод. конф. Рівне : Волин. обереги, 2018. 233 с. С. 18-20. 5. Антонова С.Є., Микосянчик Т. В. Діяльність органів місцевого самоврядування в розвитку дошкільної освіти м. Сарни Рівненського області. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 12. – URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1880 (дата звернення: 08.02.2021). DOI: 10.32702/2307-2156-2020.12.32. 6. Руденко О.М., Штурхецький С.В., Ткаленко Н.В., Михайловська О.В. Місцеве самоврядування та суспільні комунікації : навч. посіб. К. : Кондор, 2016. 133с. 7. Децентралізація влади: порядок денний на середньострокову перспективу : аналіт. доп. / [Жаліло Я. А., Шевченко О. В., Романова В. В. та ін.] ; за наук. ред. Я. А. Жаліла. Київ : НІСД, 2019. 192 с. 8. Лелеченко А. П., Васильєва О. І., Куйбіда В. С., Ткачук А. Ф. Місцеве самоврядування в умовах децентралізації повноважень: навч. посіб. К. : 2017. 110 с.

9. Публічне управління в умовах інституційних змін : колективна монографія / За наук. редакції д. держ. упр. Р. В. Войтович та П.В. Ворони. Київ, 2018.475 с.
10. Звіздай О.В. Нормативно-правові засади розвитку місцевого самоврядування в Україні. Актуальні проблеми державного управління. 2015. № 1. С. 242-249. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/apdy_2015_1_35.
11. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України (із змінами та доповненнями) [Електронний ресурс] URL: <http://zakon4.rada.gov.ua>
12. Про місцеві вибори. Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/595-19>.
13. Про органи самоорганізації населення. Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/595-19>.
14. Про співробітництво територіальних громад. Закон України. URL: <https://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1508-18>.
15. Про службу в органах місцевого самоврядування. Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14>.
16. Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 1.04. 2014 р. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/333-2014>.

ПРАВИЛА ТА ВИМОГИ (ПОЛІТИКА)*

Дедлайни та перескладання

Ліквідація академічної заборгованості здійснюється згідно «Порядку ліквідації академічних заборгованостей у НУВГП», <http://ep3.nuwm.edu.ua/4273/>. Згідно цього документу і реалізується право студента на повторне вивчення дисципліни чи повторне навчання на курсі.

Перездача модульних контролів здійснюється згідно <http://nuwm.edu.ua/struktturni-pidrozdili/navch-nauk-tsentr-nezaleznoho-otsiniuvannia-znan/dokumenti>.

Оголошення стосовно дедлайнів здачі та перездачі оприлюднюються на сторінці MOODLE <https://exam.nuwm.edu.ua/>

Правила академічної доброчесності

За списування під час проведення модульного контролю чи підсумкового контролю, студент позбавляється подальшого права здавати матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.

За списування під час виконання окремих завдань, студенту знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.

Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі студентів, документи Національного агентства стосовно доброчесності) наведені на сторінці ЯКІСТЬ ОСВІТИ сайту НУВГП - <http://nuwm.edu.ua/sp/akademichna-dobrochesnistj>

Вимоги до відвідування

Студенту не дозволяється пропускати заняття без поважних причин. Якщо є довідка про хворобу чи іншу поважну причину то студенту не потрібно відпрацьовувати пропущене заняття.

Студент має право оформити індивідуальний графік навчання згідно відповідного положення <http://ep3.nuwm.edu.ua/6226/>

При об'єктивних причинах пропуску занять, студенти можуть самостійно вивчити пропущений матеріал за вищенаведеним

	<p>посиланням на розміщення навчальної дисципліни на платформі MOODLE.</p> <p>Здобувачі без обмежень можуть на заняттях використовувати мобільні телефони та ноутбуки.</p>
Неформальна та інформальна освіта	<p>Студенти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita.</p> <p>Також студенти можуть самостійно на платформах Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших опановувати матеріал для перезарахування результатів навчання.</p>
ДОДАТКОВО	
Правила отримання зворотної інформації про дисципліну*	<p>Щосеместрово студенти заохочуються пройти онлайн опитування стосовно якості викладання та навчання викладачем даного курсу та стосовно якості освітнього процесу в НУВГП.</p> <p>За результатами анкетування студентів викладачі можуть покращити якість навчання та викладання за даною та іншими дисциплінами.</p> <p>Результати опитування студентам надсилають обов'язково.</p> <p>Порядок опитування, зміст анкет та результати анкетування здобувачів минулих років та семестрів завантажені на сторінці «ЯКІСТЬ ОСВІТИ»:</p> <p>http://nuwm.edu.ua/porjadok-opituvannja</p> <p>http://nuwm.edu.ua/sp/anketuvannja</p> <p>http://nuwm.edu.ua/sp/rezultati-opituvannja</p>
Оновлення*	<p>За ініціативою викладача зміст даного курсу оновлюється щорічно, враховуючи зміни у законодавстві України, в інформаційному середовищі України, в інформаційно-аналітичному забезпеченні діяльності органів публічного управління.</p> <p>Студенти також можуть долучатись до оновлення дисципліни шляхом подання пропозицій викладачу.</p>
Навчання осіб з інвалідністю	<p>Документи та довідково-інформаційні матеріали стосовно організації навчального процесу для осіб з інвалідністю доступно за посиланням http://nuwm.edu.ua/sp/dlja-osib-z-invalidnistju</p> <p>У випадку навчання таких категорій здобувачів освітній процес даного курсу враховуватиме, за можливістю, усі особливі потреби здобувача.</p> <p>Викладач та інші здобувачі даної освітньої програми максимально сприятимуть організації навчання для осіб з інвалідністю та особливими освітніми потребами.</p>
Практики, представники бізнесу, фахівці, залучені до викладання	<p>До викладання курсу можуть, за згодою, долучатися представники місцевого самоврядування, територіальних громад, на базі яких створені філії кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності.</p>
Інтернаціоналізація	<p><u>Іноземні сайти:</u></p> <p><u>Public Administration Library:</u></p> <p>https://cpl.org/locations/public-administration-library/</p> <p><u>Public administration (Open Library):</u></p> <p>https://openlibrary.org/ subjects/public administration</p> <p><u>SCOPE OF PUBLIC ADMINISTRATION:</u></p>

* пункти, які обов'язково потрібно заповнити

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Лекцій 26/6 год	Прак. 24/6 год	Самостійна робота 100/138 год
РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ – ПРН 11		
ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.		
ПРН7. Вміти організовувати та брати участь у волонтерських/культурно-освітніх/спортивних проєктах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції.		
ПРН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.		
ПРН18. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.		
Види навчальної роботи студента (що студенти повинні виконати)	Презентації, есе, тести, дискусії, ситуаційні дослідження	
Методи та технології навчання	Міні-лекції, презентації, обговорення, ситуаційні дослідження	
Засоби навчання	Мультимедіа-, проєкційна апаратура, статті, монографії, роздаткові друковані матеріали	
Усього за поточну (практичну) складову оцінювання, балів	60	
Усього за модульний (теоретичний) контроль знань, модуль 1, модуль 2, бали	40	
Усього за дисципліну	100	

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ЗА ДИСЦИПЛІНОЮ

Поточне тестування та самостійна робота								Сума
Змістовий модуль № 1				Змістовий модуль № 2				100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	МК 1	
3	3	3	3	3	5	5	20	

ЛЕКЦІЙНІ ТА ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

Тема 1. Поняття місцевого самоврядування, його завдання та функції

Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 2/0,5 прак. -2/0,5	Література: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Поняття місцевого самоврядування. Основні наукові концепції місцевого самоврядування. Історія становлення місцевого самоврядування в країнах Європи. Сучасні моделі місцевого самоврядування. Історія становлення та розвитку місцевого самоврядування в Україні. Принципи організації та функціонування місцевого самоврядування в Україні. Завдання та функції місцевого самоврядування.		

Тема 2. Основи місцевого самоврядування

Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 4/0,5 прак. -2/0,5	Література: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Правові основи місцевого самоврядування. Матеріальні та фінансові основи місцевого самоврядування		

Тема 3. Система місцевого самоврядування

Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 4/1 прак. – 4/1	Література: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Поняття система місцевого самоврядування та її елементи. Територіальна громада як елемент місцевого самоврядування. Форми прямої демократії в місцевому самоврядуванні. Поняття та види органів місцевого самоврядування. Представницькі органи місцевого самоврядування. Місце та роль районних та обласних рад в системі місцевого самоврядування. Статус депутата місцевої ради. Сільський, селищний, міський голова. Виконавчі органи сільських, селищних та		

міських рад. Староста. Статус посадових осіб органів місцевого самоврядування. Асоціації органів місцевого самоврядування.			
Тема 4. Компетенція та акти місцевого самоврядування			
Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 4/1 практ. – 4/1	Література: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Поняття та структура компетенції місцевого самоврядування. Принципи та законодавче закріплення компетенції місцевого самоврядування. Виключні повноваження сільської, селищної та міської ради. Акти місцевого самоврядування.		
Тема 5. Органи самоорганізації населення в системі місцевого самоврядування			
Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 4/1 практ. – 4/1	Література: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Поняття органу самоорганізації населення. Порядок створення органів самоорганізації населення. Повноваження органів самоорганізації населення. Організація діяльності органу самоорганізації населення. Забезпечення реалізації повноважень органів самоорганізації населення та законодавства України щодо органів самоорганізації населення.		
Тема 6. Гарантії та відповідальність в місцевому самоврядуванні			
Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 4/1 практ. – 4/1	Література: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Поняття та система гарантій в місцевому самоврядуванні. Відповідальність в місцевому самоврядуванні. Гарантії діяльності та відповідальність за порушення законодавства про органи самоорганізації населення.		
Тема 7. Комунікації в місцевому самоврядуванні			
Результати навчання ПРН 4,7,12,18	Кількість годин: лекції – 4/1 практ. – 4/1	Література: 6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	https://exam.nuwm.edu.ua/course/view.php?id=667
Опис теми	Розвиток комунікативного процесу у місцевому самоврядуванні. Участь громадян у місцевому самоврядуванні. Впровадження Е-комунікації.		

Лектор, к.е.н., доцент
Антонова

С.Є.